

Yhteistyösopimus asiantuntija-avusteisen
tuomioistuimen huoltoriitojen sovittelun asiantuntija-avustaja-
palvelun tuottamisesta

Lempäälän kunta
Y-tunnus 0150783-1
TRE:1991/00.01.06/2022

1. Sopimuksen osapuolet

Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675–2)
PL 765
33101 TAMPERE
(jäljempänä Kaupunki)

Lempäälän kunta (0150783–1)
PL 36
37500 Lempäälä
(jäljempänä Palveluntuottaja)

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta annetun lain (jäljempänä HTL) 17 b §:n mukaan kunnan, jonka alueella käräjäoikeuden hallinnollinen kanslia sijaitsee, tulee huolehtia siitä, että käräjäoikeuden käytettävissä on riittävä määrä riita-asioiden sovittelusta ja sovinnon vahvistamisesta yleisissä tuomioistuimissa annetun lain 5 §:ssä tarkoitettuja asiantuntija-avustajia lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevien riitojen sovittelua varten.

Pirkanmaan käräjäoikeuden alueella asiantuntija-avustajapalvelujen järjestämisvastuu on Tampereen kaupungilla. Järjestämisvastuussa olevan kunnan ei tarvitse tuottaa palveluja itse, vaan se voi tuottaa palvelut myös yhdessä muiden käräjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvien kanssa.

Tällä sopimuksella sovitaan asiantuntija-avustajapalveluiden tuottamisesta Kaupungin ja Palveluntuottajan välillä 01.04.2022 lukien.

Kaupunki voi tilata asiantuntija-avustajapalvelua tarpeen mukaan. Sopimus ei sisällä asiantuntija-avustajapalvelun määrä- tai vähimmäisostovelvoitetta.

3. Sopimuskausi

Tämä sopimus tulee voimaan 01.04.2022 ja se on voimassa toistaiseksi.

4. Tuotettavat palvelut ja palveluntuottajan tehtävät

Palveluntuottaja nimeää asiantuntijansa ja neuvottelee kunkin asiantuntija-avustajansa kanssa asiantuntija-avustajapalveluun tarjottavasta resurssista.

Nimettävien asiantuntija-avustajien tulee olla Oikeusministeriön asiantuntija-avustajakoulutuksen käyneitä tuottajan palveluksessa olevia viranhaltijoita, jotka täyttävät HTL 17 c §:ssä säädetyt pätevyysvaatimukset:



Asiantuntija-avustajalla tulee olla Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) nojalla myöntämä oikeus harjoittaa laillistettuna ammattihenkilönä psykologin tai lastenpsykiatrin ammattia taikka sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) nojalla myöntämä oikeus harjoittaa laillistettuna ammattihenkilönä sosiaalityöntekijän ammattia tai muu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi asiantuntija-avustajalla tulee olla tehtävän hoitamisessa edellytettävä täydennys- ja lisäkoulutus sekä kokemusta työskentelystä eroperheiden kanssa.

Asiantuntija-avustajapalvelun työskentelyn koordinointi tapahtuu Kaupungin toimesta. Palveluntuottaja ilmoittaa Kaupungille ajankohdat, jolloin sen asiantuntija-avustaja on käytettävissä. Työskentelystä sopiminen tapahtuu Kaupungin ja käräjäoikeuden kesken.

5. Sopimuksen voimassaolo ja irtisanominen

Sopimuksen ollessa voimassa toistaiseksi sopijapuoli voi irtisanoa sopimuksen ilman erityistä syytä noudattaen sovittua irtisanomisaikaa. Tilaajan ja palveluntuottajan irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti. Kirjalliseksi irtisanomiseksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehty irtisanominen. Sopijapuolen irtisanoessa sopimuksen tässä luvussa esitetyillä perusteilla, palveluntuottaja on velvollinen jatkamaan palvelun suorittamista voimassa olevilla hinnoilla koko irtisanomisajan.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on oikeus yksipuoleisesti irtisanoa tämä sopimus sen siirryttyä Pirkanmaan hyvinvointialueelle kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

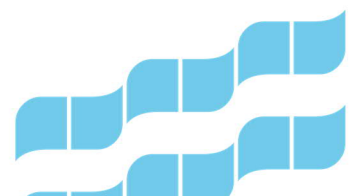
6. Yhteyshenkilöt

Kuten JYSE 2014 Palvelut -ehdoissa kohdassa 2: ”Kumpikin sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa hankintasopimuksen toteutumista ja tiedottaa hankintasopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista. Ellei toisin ole sovittu, yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa hankintasopimusta. Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.”

Kaupungin sopimusyhteyshenkilö:
Perheneuvolan johtaja Ulla-Riitta Mutikainen
puh. 040 800 4864
sähköposti ulla-riitta.mutikainen@tampere.fi

Kaupungin käytännön sopimusyhteyshenkilö:
Perheneuvolan johtava sosiaalityöntekijä Mervi Orava
puh. 040 801 6184
sähköposti mervi.orava@tampere.fi

Kaupungin tietosuojasta vastaava henkilö:



Tietosuojavastaava Ari Andreasson
puh. 050 356 0145
sähköposti ari.andreasson@tampere.fi

Palveluntuottajan sopimusyhteyshenkilö:
Palvelupäällikkö Natalia Kettunen
puh. 044 430 4848
sähköposti natalia.kettunen@lempaala.fi

Palveluntuottajan käytännön sopimusyhteyshenkilö:
Vs. lastenvalvoja Marjukka Lampenius
puh. 03 565 51249
sähköposti marjukka.lampenius@lempaala.fi

Palveluntuottajan tietosuojasta vastaava henkilö:
Tietosuojavastaava Anton Kuivasto
puh. 040 133 7312
sähköposti tietosuojavastaava@lempaala.fi

Sopimuksen käytännön järjestelyt Pirkanmaan käräjäoikeudessa

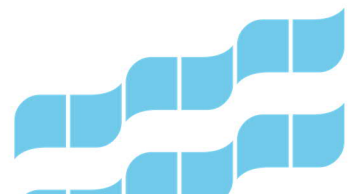
Käräjäsihteeri Pauliina Rantanen
Kelloportinkatu 5, 33100 Tampere
p. 029 5647 583
pauliina.rantanen@oikeus.fi

Käräjäsihteeri Tarja Järvensivu
Kelloportinkatu 5, 33100 Tampere
p. 029 5647 593
tarja.jarvensivu@oikeus.fi

Perheasioiden vastuutuomari, käräjätuomari Raija Virtanen
Kelloportinkatu 5, 33100 Tampere
p. 029 5647 460
raija.virtanen@oikeus.fi

7. Palvelun hinta ja sen määräytymisperusteet

HTL 17 b §:n mukaan valtio maksaa asiantuntijapalveluiden järjestämisestä vastuussa olevalle kunnalle korvauksen asiantuntija-avustajan käyttämisestä huoltoriitojen tuomioistuinsovittelussa. Korvaus maksetaan laskennallisena päiväkohtaisena korvauksena sovitteluistunnossa avustamisesta ja tuntiperusteisena korvauksena istunnon ulkopuolella suoritetuista toimenpiteistä. Jos sovittelu toimitetaan käräjäoikeuden hallinnollisen kanslian sijaintikunnan tai erikseen sovittun asiantuntija-avustajan pääasiallisen työskentelypaikan ulkopuolella, kunnalle korvataan sovittelun aiheuttamat matka- ja majoituskustannukset sekä asiantuntijalle maksettava päiväraha. Valtioneuvoston asetuksella annetaan tarkempia



säännöksiä päivä- ja tuntiperusteisen korvauksen määrästä, toimenpiteistä, joista tuntiperusteinen korvaus maksetaan sekä korvattavista kuluista.

SovKorVA 1 §:n mukaan asiantuntijapalveluiden järjestämisestä vastuussa olevalle kunnalle maksetaan asiantuntija-avustajan käyttämisestä huoltoriidan sovitteluistunnossa 300 euroa istuntopäivältä. Korvaus sisältää asiantuntija-avustajan perehtymisen soviteltavaan asiaan ja avustamisen sovitteluistunnossa. 2 §:n mukaan, jos asiantuntija-avustaja suorittaa sovittelijan kanssa sovittuja, sovitteluun liittyviä toimenpiteitä sovitteluistunnon ulkopuolella, kunnalle maksetaan siitä korvauksena 40 euroa jokaiselta alkavalta tunnilta. 3 §:n mukaan kunnalle sovittelusta aiheutuvat matka- ja majoituskustannukset sekä asiantuntijalle maksettava päiväraha korvataan valtion matkustussäännön mukaisina. 4 §:n mukaan, jos asiantuntijapalvelun tuottaja on arvonlisäverovelvollinen, järjestäjäkunnalle korvataan sen palveluntuottajalle maksama arvonlisäveron osuus.

Palveluntuottajalle maksettava hinta/sovittelu päivä:

300 € / sovitteluistuntopäivä

Yksittäisen sovittelu päivän pituus ei vaikuta korvauksen määrään. Korvaus sisältää sovitteluistuntoon osallistumisen lisäksi myös perehtymisen soviteltavaan asiaan.

Toimenpiteistä, jotka asiantuntija-avustaja suorittaa sovitteluistunnon ulkopuolella (esimerkiksi lapsen kanssa keskustelu), maksetaan 40 €/h kultakin alkavalta tunnilta. Näistä toimenpiteistä sovitaan sovitteluistunnon yhteydessä.

Sovitusta, mutta peruuntuneesta istuntopäivästä/toimenpiteestä ei laskuteta. Mikäli kuitenkin sovittelijatuomari ja asiantuntija ovat saapuneet paikan päälle, mutta jompikumpi asianosaista ei saavukaan paikalle ja sovittelu peruuntuu sovittelu päivän aamuna, istuntopäivästä/toimenpiteestä laskutetaan.

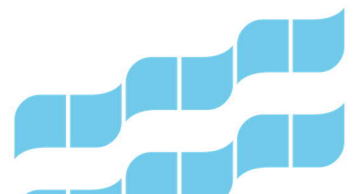
Kyseessä on arvonlisäveroton terveyden- ja sairaanhoitoon tai sosiaalihuoltoon liittyvä palvelu.

Hinta määräytyy sopimuskauden ajan kulloinkin voimassa olevan valtioneuvoston asetuksen mukaisesti kunnalle maksettavasta korvauksesta asiantuntija-avustajan käyttämisestä huoltoriitojen tuomioistuinsovittelussa (SovKorVA 1 §:n).

Mahdolliset matka- ja majoituskulut sekä päiväraha määräytyvät valtion matkustussäännön mukaisesti.

8. Maksuehdot ja laskutus

Asiantuntija-avustaja täyttää ja toimittaa jokaisen sovittelu päivän/muun toimenpiteen jälkeen Kaupungin yhteyshenkilölle laskutus-/tilastointilomakkeen valtiolle tehtävää laskutusta varten. Toimitus tapahtuu suojattua sähköpostia käyttäen.



Asiantuntija-avustaja toimittaa lomakkeen kopiona Palveluntuottajan yhteyshenkilölle Kaupungille tehtävää laskutusta varten.

Palveluntuottaja laskuttaa Kaupunkia toteutuneiden palveluiden mukaisesti jälkikäteen neljännesvuosittain sähköisellä laskulla. Lasku eräännyy maksettavaksi 30 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta. Laskussa on oltava eritely laskutuksen perusteista. Laskutus tulee tehdä kustannuspaikkakohtaisesti, ja laskulla tulee näkyä viitetiedot sovitussa muodossa ja kentässä. Laskussa on ilmoitettava hintoihin lisätyn voimassa olevan arvonlisäveron verokanta / että lasku ei sisällä arvonlisäveroa.

Huomautukset on tehtävä kirjallisesti neljäntoista (14) päivän huomautusajan kuluessa.

Viivästyskorkeiden osalta noudatetaan korkolakia.

Verkkolaskutusosoite:
Tampereen kaupunki
Avopalvelut/Perheneuvola
0037021167521220
PL 5014
02066 DOCUSCAN
Verkkolaskuoperaattorin (CGI) tunnus: 003703575029.

Laskuun merkitään viitteeksi KP122430/Keskinukari, sisäinen tilausnumero 28333.

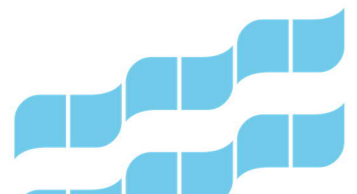
Laskujen salassa pidettävää tietoa sisältävät liitteet on lähetettävä osoitteeseen:

Tampereen kaupunki
Sote/Lasten, nuorten ja perheiden palvelut,
Perheneuvola, toimisto/ Seija Keskinukari,
Tipotien sosiaali- ja terveysasema,
Tipotie 4,
33230 Tampere

9. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen

Mikäli asiantuntija-avustajapalveluiden järjestämistä ja palvelun toteuttamista säätelevässä lainsäädännössä tapahtuu olennaisia muutoksia, osapuolet sitoutuvat tekemään siitä johtuvat tarpeelliset muutokset tähän sopimukseen.

Sopimusta voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Muutokset sopimukseen tulevat voimaan, kun molemmat sopimuksen osapuolet ovat ne asianmukaisesti toimivaltaisten edustajiensa allekirjoituksilla hyväksyneet. Jos tähän sopimukseen on liitetty yhteysenkilöliite, tämän liitteen yhteysenkilötietoja voidaan muuttaa toiselle osapuolelle annettavalla ilmoituksella.



Tätä sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksia tai velvoitteita ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle. Sopimuksen osapuolella on kuitenkin oikeus siirtää sopimus kokonaan tai osittain kolmannelle osapuolelle, jolle osapuolen tehtävät siirtyvät tai vastaava osa niistä siirtyy.

Osana käynnissä olevaa sosiaali- ja terveystalvueluita koskevaa uudistusta kuntien ja kuntayhtymien kyseisten palveluiden tuottamiseen liittyvät sopimukset siirtyvät hyvinvointialueille 1.1.2023. Tämän sopimuksen osapuolet tiedostavat ja hyväksyvät, että tämän sopimuksen mukaiset velvoitteet saattavat siirtyä Pirkanmaan hyvinvointialueelle laissa sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoi-
mea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voima-
npanosta tarkemmin määritellyllä tavalla.

Tämän sopimuksen osapuolet sitoutuvat osaltaan myötävaikuttamaan sopimuksen siirtymisessä Pirkanmaan hyvinvointialueelle muun muassa antamalla tarvittaessa siirtämisessä tarvittavia tätä sopimusta koskevia tietoja.

10. Tietosuoja ja salassapito

Sopimuksen osapuolten tulee noudattaa toiminnassaan lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) sekä muita salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja, voimassa olevia säännöksiä.

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot siltä osin kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

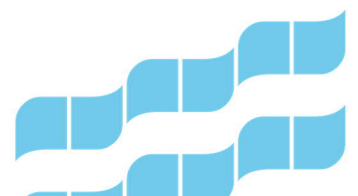
Kaupunki toimii henkilötietojen käsittelyä ja tietosuojaa koskevan lainsäädännön tarkoituksena rekisterinpitäjänä sopimuksessa tarkoitettussa toiminnassa syntyvien asiakas- ja/tai potilastietojen osalta. Palveluntuottaja toimii tietojen käsittelijänä. Tämän sopimuksen liitteenä ovat henkilötietojen käsittelyn ehdot sekä käsittelytoimien kuvaus.

Tämän kohdan velvoitteet jäävät voimaan sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

11. Tiedonannot

Kaikki tämän sopimuksen perusteella tehtävät ilmoitukset ja tiedonannot on tehtävä kirjallisesti sähköpostilla tai kirjattuna kirjeenä sopimuksessa tai yhteyshenkilöliitteessä mainituille yhteyshenkilöille. Vain yhteyshenkilöille toimitetut tiedonannot ja yhteydenotot ovat päteviä. Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta.

Mikäli yhteystiedoissa tapahtuu muutoksia, sopimuksen osapuolet tiedottavat näistä toisiaan ilman aiheetonta viivytystä.



12. Sopimuksen purkaminen

Jos tätä sopimusta jommankumman osapuolen toimesta olennaisesti rikotaan ja sopimuksen jatkamista on sopimusrikkomuksen luonne huomioiden pidettävä toisen osapuolen kannalta kohtuuttomana, on rikkomuksesta kärsineen osapuolen mahdollista purkaa sopimus. Olennaisena sopimusrikkomuksena pidetään muun muassa sitä, ettei palvelu vastaa sovittua ja virhe tai siitä aiheutuneet seuraukset ovat vähäistä suurempia eikä virhettä huomautuksesta huolimatta viipymättä korjata tai virheet ovat toistuvia. Olennaisena sopimusrikkomuksena pidetään myös sitä, että osapuoli on olennaisesti viivästynyt suorituksessaan tai viivästykset ovat toistuvia.

Osapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos toinen osapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan eikä kohtuullisessa ajassa korjaa laiminlyöntejään kirjallisesta huomautuksesta huolimatta.

Sopimuksen purkamisesta on ilmoitettava toiselle osapuolelle kirjallisesti ja purkamisilmoituksessa on ilmoitettava purkamisen perusteet.

Kummallakin osapuolella on oikeus saada korvaus siitä vahingosta, mikä tälle on aiheutunut tämän jouduttua purkamaan sopimuksen vastapuolen syyksi luetavasta seikasta.

13. Ylivoimainen este

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopimuksen osapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehdessään, joka on osapuolista riippumaton ja jonka seurauksia ei voida estää ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energiajakelun keskeytys, työselkkäus, tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen osapuolista riippumaton syy.

Jos sopimusvelvoitteen viivästyminen johtuu tällaisesta ylivoimaisesta esteestä, sopimusvelvoitteen täyttämisaikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

Sopimuksen osapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä kirjallisesti toiselle osapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta.

14. Vahingonkorvaukset

Sopimuksen osapuolet ovat velvollisia korvaamaan toiselle osapuolelle sopimusrikkomuksestaan toiselle osapuolelle aiheutuneet välittömät vahingot. Jos



sopimusrikkomus on kuitenkin seurausta osapuolen tahallisuudesta tai törkeästä huolimattomuudesta, on sopimusta rikkoneen osapuolen korvattava toiselle osapuolelle sopimusrikkomuksesta aiheutuneiden välittömien vahinkojen lisäksi myös välilliset vahingot.

Jos osapuoli on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan mukaisesti maksanut rekisteröidylle korvauksen aiheutuneesta vahingosta, on tällä osapuolella oikeus sovittujen vastuunrajoitusten rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta osapuolelta se osuus korvauksesta, joka vastaa kyseisen toisen osapuolen yleisen tietosuoja-asetuksen mukaan määräytyvää vastuuta aiheutuneesta vahingosta.

Sopimuksen osapuolen on ilmoitettava kirjallisesti korvausvaatimuksensa toiselle osapuolelle.

Vahingonkorvausasiat selvitetään ensisijaisesti yhteistyössä osapuolten sopimusyhteyshenkilöiden kesken.

Tämän kohdan velvoitteet jäävät voimaan sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

15. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksen osapuolet pyrkivät ratkaisemaan kaikki sopimuksen pätevyyttä, tulkintaa ja soveltamisesta koskevat mahdolliset erimielisyydet ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli neuvotteluissa ei päästä sopimukseen, erimielisyys ratkaistaan ensi asteessa Pirkanmaan käräjäoikeudessa Suomen lakia noudattaen.

16. Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Kuten JYSE 2014 Palvelut -ehdoissa kohdassa 25.

Mikäli sopimus ja sen liite ovat ristiriidassa, noudatetaan tätä sopimusta. Mikäli sopimuksen liitteet ovat ristiriidassa, noudatetaan sitä liitettä, joka on numerojärjestyksessä ensimmäisenä.

Sopimusasiakirjat muodostuvat tästä sopimuksesta liitteineen.

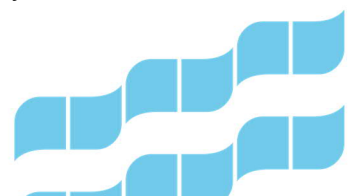
17. Allekirjoitukset

Tämä sopimus on laadittu kahtena (2) samansisältöisenä kappaleena, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Tampereella kuun . päivänä 20 .

Tampereen kaupunki

Maria Päivänen, palvelujohtaja, Lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmä



Tampereella kuun . päivänä 20 .

Lempäälän kunta

Natalia Kettunen, palvelupäällikkö

Liitteet

- Liite 1 Valtioneuvoston asetus kunnalle maksettavasta korvauksesta asiantuntija-avustajan käyttämisestä huoltoriitojen tuomioistuinsovittelussa ja lapsen kuulemisessa tuomioistuimessa 24.4.2014/34
- Liite 2 Laskutus- ja tilastointilomake
- Liite 3 Käsittelytoimien kuvaus
- Liite 4 Henkilötietojen käsittelyn ehdot

